ASSISTANT(E) D'EDUCATION A L'INTERNAT DES MAJEUR(E)S (H/F)

Référence de l'offre : HN2025-09

L'INSEP, Institut National du Sport, de l'Expertise et de la Performance, recherche un(e) assistant(e) d'éducation à l'internat des majeur(e)s

Publié le 16 mai 2025

Affecté(e) à l'Unité des Sportifs Majeurs, au sein du Pôle Haut Niveau (Direction de la Politique Sportive - DPS), l'assistant(e) d'éducation sera placé(e) sous l'autorité directe du responsable de l'Unité et intégré(e) dans l'équipe d'encadrement qui compte 6 assistants d'éducation au total.

MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE :

- Encadrer des sportif(ve)s permanents majeurs (220 SHN)
- Surveiller les bâtiments d'hébergement (permanents + stagiaires) et veiller à la stricte application du règlement intérieur de l'INSEP au sein de l'établissement.
- Assurer le rôle de médiateur auprès des sportifs et dans la vie collective de l'internat.
- Prendre en charge des actions d'animation, d'information et d'encadrement, si nécessaire en lien avec l'unité de l'Internat Mineurs.
- Participer à des actions d'animation sur des évènements organisés par l'INSEP (Journées du Patrimoine, Soirée des Champions, etc.)
- Participer aux réunions de service et aux formations.
- Accompagnement des sportif(ve)s pour les inscriptions sur le Portail de Suivi Quotidien du Sportif (PSQS)

Services à effectuer :

Le service (50%) doit être assuré du 21/08/2025 au 20/08/2026.

Il se décompose de la façon suivante (base prévisionnelle d'organisation) :

- Une à deux astreintes soirée + une nuit du lundi au dimanche (18h30 – 7h30)
- Une à deux astreintes renfort en soirée par semaine (18h30-7h30)
- Obligation de participer au séminaire de rentrée de deux jours (semaine 34 / 21 et 22 août 2025)

URL of the page: https://www.insep.fr/fr/offres-demploi-concours/assistante-deducation-linternat-des-majeures-hf

- Encadrement des différents ateliers ou autres actions d'animation
- Réunion mensuelle de service en soirée
- Formation continue

COMPÉTENCES :

Connaissances-savoir :

- Respect de l'obligation des droits et devoirs de l'agent public.

Savoir –faire :

- Aptitude à travailler en équipe.
- Respect des horaires et du planning de permanence.

Savoir –être :

- Rigueur et méthode.
- Autorité et sens des responsabilités.
- Qualité d'écoute.
- Sens du relationnel.
- Devoir de réserve.
- Capacité de décision.
- Réactivité.
- Esprit d'initiative et capacité d'adaptation.

STATUT :

- Agent contractuel à temps incomplet, statut d'assistant d'éducation.
- En application de l'article L211-1 du code du sport et du quatrième alinéa de l'article L.916-1 du code de l'éducation, les contrats des assistants d'éducation sont conclus pour une durée maximale de trois ans, renouvelables une fois dans la limite d'un engagement maximal de six ans.

DATE DE PRISE DE FONCTION :

21 août 2025

MODALITÉS DE RECRUTEMENT :

- Être âgé(e) de 21 ans au moins.
- Titulaire d'un diplôme égal ou supérieur au niveau 4 (baccalauréat).
- Le B.A.F.A. ou tout autre diplôme équivalent dans l'encadrement, dans le domaine de la jeunesse et des sports sera apprécié.
- Poste ouvert aux agents contractuels.

Dans une logique inclusive, l'INSEP s'engage pour la diversité et l'égalité.

11, avenue du Tremblay 75012 Paris

POSTULER EN LIGNE

URL of the page: https://www.insep.fr/fr/offres-demploi-concours/assistante-deducation-linternat-des-majeures-hf